**Anexa 12 la Planul de selecție – Componenta Integrală**

**ANUNȚ PUBLIC**

Selecție pentru funcțiile de Director General și Director Economic(Financiar)  
ale Societății Ecoaqua S.A. (online)

**Număr posturi:** 2 (două) – Director General și Director Economic(Financiar)  
**Durata mandatului:** corelată cu durata mandatului Consiliului de Administrație (2025–2029)  
**Data publicării anunțului:** [se completează la publicare]  
**Termen-limită pentru depunerea dosarului:** 30 de zile de la data publicării, până la ora 16:00.

**I. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII**

Dosarele de candidatură se depun:  
• În format letric (obligatoriu), în plic închis și sigilat, la sediul Societății Ecoaqua S.A., str. Progresul nr. 23, municipiul Călărași, jud. Călărași. Persoana de contact: Serviciul Resurse Umane, tel. 0242 315 120;  
• În format electronic, la adresa de e-mail: office@ecoaqua.ro.

Pe plic/e-mail se menționează:  
„Candidatura pentru funcția de Director General / Director Economic(Financiar) al Societății Ecoaqua S.A. – Nume și Prenume”.

**II. TEMEI LEGAL**

Selecția se realizează conform:  
• O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea nr. 111/2016;  
• H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din O.U.G. nr. 109/2011;  
• Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată;  
• Legea nr. 162/2017 privind auditul statutar;  
• Legea nr. 129/2019 privind prevenirea spălării banilor;  
• Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;  
• Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;  
• Actul constitutiv al Societății Ecoaqua S.A.

**III. ETAPELE DE DESFĂȘURARE A SELECȚIEI**

• Depunerea dosarelor de candidatură;  
• Analiza documentelor din dosarele candidaților și întocmirea listei lungi;  
• Evaluarea candidaturilor și întocmirea listei scurte;  
• Depunerea declarațiilor de intenție de către candidații înscriși în lista scurtă;  
• Interviul candidaților selectați, care se va face pe baza planului de interviu și a bibliografiei următoare:  
– Legea nr. 31/1990 privind societățile;  
– O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice;  
– H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice;  
– Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;  
– Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;  
– Actul constitutiv al Ecoaqua S.A.

**IV. CONDIȚII OBLIGATORII DE PARTICIPARE**

**Condiții generale**

1. Cetățenie română sau a altor state membre UE/SEE și domiciliul în România;
2. Cunoașterea limbii române (scris și vorbit);
3. Absolvirea unui program de studii universitare de licență;
4. Să nu fi fost destituit(ă) dintr-o funcție publică sau la o întreprindere cu capital majoritar de stat și să nu fi încetat contractul de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
5. Să nu fi fost revocat(ă) din funcția de administrator/director în ultimii 5 ani, conform art. 36 alin. (7) O.U.G. nr. 109/2011;
6. Apt medical (adeverință de la medicul de familie/unități abilitate);
7. Fără antecedente penale sau fiscale;
8. Fără situații de incompatibilitate conform Legii nr. 161/2003;
9. Fără activitate de poliție politică;
10. Fără înscrieri în cazierul fiscal sau judiciar.

**Condiții specifice**

1. **Director General**: studii superioare în domeniul economic, tehnic sau juridic; experiență profesională de minimum 7 ani și experiență în funcții de conducere în sectorul serviciilor de utilități publice ;
2. **Director Economic(Financiar):**studii superioare în domeniul economic; experiență profesională de minimum 7 ani și experiență în funcții de conducere în sectorul serviciilor de utilități publice
3. Cunoașterea legislației privind guvernanța corporativă și a specificului sectorului de apă și canalizare.

**V. CRITERII DE SELECȚIE ELIMINATORII**

**Criterii obligatorii:**  
– experiență în conducerea societăților comerciale sau regiilor autonome;  
– studii superioare și experiență profesională de minimum 10 ani;  
– să nu se afle în situațiile de interdicție conform art. 4 și art. 30 alin. (9) din O.U.G. nr. 109/2011;  
– să nu fi fost revocat(ă) din funcții de conducere la o întreprindere publică în ultimii 5 ani.

**Criterii specifice:**  
– Director General: experiență în implementarea proiectelor de investiții și management infrastructură apă–canal;  
– Director Economic(Financiar): competențe solide în contabilitate, audit și gestiune financiară.

**Evaluarea:**  
– analiza dosarului de candidatură;  
– analiza declarației de intenție;  
– interviu, conform planului de interviu.

**VI. DOCUMENTE NECESARE PENTRU DEPUNEREA CANDIDATURII**

Candidații au obligația de a depune un dosar complet de candidatură, care va conține următoarele documente:

1. Curriculum vitae în format Europass, conform H.G. nr. 1021/2004;
2. Cazier judiciar și cazier fiscal (în termen de valabilitate);
3. Copii „conform cu originalul” după actele de studii (diploma de licență);
4. Dovada echivalării studiilor (dacă este cazul);
5. Copie act de identitate și, după caz, acte de stare civilă privind schimbarea numelui;
6. Copii ale documentelor privind experiența profesională și vechimea în specialitatea studiilor;
7. Adeverință medicală privind starea de sănătate eliberată de medicul de familie/unitate sanitară abilitată;
8. Recomandare/Recomandări privind experiența profesională și probitatea morală;
9. Formularele F1–F9, completate, semnate și datate, conform modelelor puse la dispoziție de Societatea Ecoaqua S.A.:
   1. F1 – Declarație privind statutul de independent (art. 28 alin. (6) O.U.G. nr. 109/2011);
   2. F2 – Declarație privind neîncadrarea în situația de conflict de interese;
   3. F3 – Declarație privind situațiile prevăzute la art. 4 din O.U.G. nr. 109/2011;
   4. F4 – Declarație privind situațiile prevăzute la art. 30 alin. (9) din O.U.G. nr. 109/2011;
   5. F5 – Declarație privind situațiile prevăzute la art. 7 și art. 33 din O.U.G. nr. 109/2011;
   6. F6 – Declarație privind neimplicarea în activități de poliție politică;
   7. F7 – Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal (GDPR);
   8. F8 – Declarație pe propria răspundere privind destituirea/încetarea contractului pentru motive disciplinare (Legea nr. 188/1999 și Codul muncii);
   9. F9 – Acord privind verificarea informațiilor prezentate în dosar.

**Reguli generale**:  
– Dosarele vor fi numerotate și OPIS-ate;  
– Toate documentele menționate sunt obligatorii; lipsa unuia atrage respingerea candidaturii;  
– Originalele documentelor vor fi prezentate ulterior, pentru certificare de către secretarul Comitetului de Nominalizare și Remunerare.

**VII. REGULI DE DEPUNERE A DOSARELOR**

a) **Format letric**: la Registratura Ecoaqua S.A., str. Progresul nr. 23, Călărași.  
b) **Format electronic**: la office@ecoaqua.ro.  
c) **Reguli generale**: dosare numerotate și opis-ate; lipsa unui document atrage respingerea.

**VIII. ALTE INFORMAȚII**

– Comunicarea se face exclusiv prin e-mail;  
– Listele lungă și scurtă au caracter confidențial;  
– Rezultatele etapelor și decizia finală se transmit prin notificări oficiale.